

## **Richtlinien der Stadt Iserlohn zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege gem. § 23 ff SGB VIII und § 21 ff Kinderbildungsgesetz (KiBiz)**

### **1. Grundlagen und Voraussetzungen der Kindertagespflege**

Kindertagespflege umfasst die regelmäßige Betreuung von Kindern durch geeignete Kindertagespflegepersonen (KTPP) im eigenen Haushalt, im Haushalt der Personensorgeberechtigten oder in anderen geeigneten Räumen (§ 22 Abs. 1 Satz 2 SGB VIII).

Für die Betreuung im eigenen Haushalt oder in anderen geeigneten Räumen ist eine Pflegeerlaubnis erforderlich (§ 43 SGB VIII). Dies gilt ebenso für die Betreuung in Großtagespflegestellen.

Die Erlaubnis zur Kindertagespflege befugt gemäß § 22 KiBiz zur Betreuung von bis zu fünf gleichzeitig anwesenden Kindern. Die Erlaubnis kann im Einzelfall zur Betreuung von maximal acht fremden Kindern erteilt werden. Abweichend von Satz 2 kann die Erlaubnis für bis zu zehn fremde Kinder erteilt werden, wenn die Kindertagespflegeperson regelmäßig mehrere Kinder unter 15 Stunden wöchentlich betreut, und gewährleistet ist, dass die betreuten Kinder immer in denselben Gruppenzusammensetzungen betreut werden und

1. die Kindertagespflegeperson eine kompetenzorientierte Qualifizierung zur Kindertagespflege nach dem QHB absolviert hat oder
2. sie sozialpädagogische Fachkraft im Sinne der "Vereinbarung zu den Grundsätzen über die Qualifikation und den Personalschlüssel" (Personalvereinbarung) mit einer Qualifikation zur Kindertagespflege auf der Grundlage eines wissenschaftlich entwickelten Lehrplans entsprechend mindestens der Hälfte des Standards des DJI-Curriculums ist.

Wenn sich Kindertagespflegepersonen in einem Verbund zu einer Großtagespflege zusammenschließen, so können höchstens neun Kinder gleichzeitig und insgesamt durch höchstens drei Kindertagespflegepersonen betreut werden. Jede dieser Kindertagespflegepersonen bedarf einer eigenständigen Erlaubnis zur Kindertagespflege. Abweichend von Satz 1 können in der Großtagespflege insgesamt bis zu 15 Betreuungsverträge abgeschlossen werden, wenn die Voraussetzungen des § 22 Absatz 2 Satz 3 erfüllt werden.

### **2. Betreuungsanspruch**

Ein Kind, das das erste Lebensjahr noch nicht vollendet hat, ist in einer Einrichtung oder in Kindertagespflege zu fördern, wenn die Voraussetzungen gem. § 24 Abs. 1 SGB VIII vorliegen.

Kinder ab dem vollendeten ersten Lebensjahr bis zur Vollendung des dritten Lebensjahres haben einen Anspruch auf Betreuung in Kindertagespflege (§ 24 Abs. 2 und 3 SGB VIII).

Berufstätige oder in Schulausbildung/Studium befindliche Eltern haben über den Betreuungsbedarf, sofern er 35 Wochenstunden überschreitet, entsprechende Nachweise zu erbringen. Eltern, die nicht berufstätig sind, müssen einen eventuellen Mehrbedarf ebenfalls nachweisen (sonstige Gründe, wie Pflegebedürftigkeit der Eltern). Auf Grund der vorgelegten Nachweise wird der Betreuungsumfang ermittelt und genehmigt.

Kinder ab dem vollendeten dritten Lebensjahr bis zum vollendeten 14. Lebensjahr können ergänzende Kindertagespflege in Anspruch nehmen, wenn die Betreuungszeit in der Kindertageseinrichtung oder Schule nicht ausreicht. Der Umfang des Betreuungsbedarfs ist durch entsprechende Nachweise zu belegen und richtet sich nach dem individuellen Bedarf.

Der Besuch einer Kindertageseinrichtung von Kindern, die das dritte Lebensjahr vollendet haben, ist vorrangig. Das Gleiche gilt für den Besuch einer OGS bei schulpflichtigen Kindern. Unter besonderen pädagogischen Umständen kann eine ausschließliche Betreuung in Kindertagespflege genehmigt werden, wenn der Besuch einer Kita oder OGS nicht zumutbar ist oder kein Platz zur Verfügung steht.

### **3. Bedarfsermittlung**

Der wöchentliche Betreuungsumfang liegt bei höchstens 50 Stunden. Abweichungen hiervon müssen gesondert begründet werden.

Der Umfang der Kindertagesbetreuung wird gemäß des Antrags auf Übernahme der Kosten für die Kindertagespflege durch das AWO-Kindertagespflegebüro geprüft und in der Regel für ein Jahr verbindlich festgelegt. Die Bewilligung für Kinder ab dem vollendeten ersten Lebensjahr, die ausschließlich in Kindertagespflege betreut werden, verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, falls vorher keine Kündigung erfolgt und endet zum 31.07. des Jahres, in dem das Kind drei Jahre alt wird (Stichtag 01.11.). Bei Kindern, die das dritte Lebensjahr vollendet haben und bei Kindern, die ergänzend zur Kita oder OGS Betreuung in Kindertagespflege erhalten, erfolgt die Bewilligung in der Regel für ein Jahr, danach ist von den Eltern ein Folgeantrag zu stellen und der Bedarf muss erneut nachgewiesen werden. Bei dauerhaften Veränderungen im Betreuungsbedarf ist ein entsprechender Änderungsantrag im AWO-Kindertagespflegebüro zu stellen.

Der festgelegte Betreuungsumfang wird von der KТПP schriftlich bestätigt. Erst nach Eingang der Betreuungsbestätigung im AWO-Kindertagespflegebüro kann eine Auszahlung des Entgelts erfolgen. Zeiten, die über diesen Rahmen hinausgehen, werden nicht vergütet.

Wird die Kindertagespflege länger als vier Kalenderwochen am Stück unterbrochen, ist dies dem AWO-Kindertagespflegebüro unverzüglich anzuzeigen. Die Zahlung des Kindertagespflege-Entgelts wird nach vier Wochen Unterbrechung eingestellt. Danach erfolgt eine erneute Prüfung des Bedarfs bzw. eine entsprechende Kürzung. Kurzfristiger Mehrbedarf, (z.B. Schließzeiten der Kita, Blockpraktikum, betriebsbedingte Anordnung von Überstunden), muss vorher beim AWO-Kindertagespflegebüro beantragt und entsprechend nachgewiesen werden. Die Betreuungsstunden sind per Stundennachweis abzurechnen. Einzelne Tage des Mehrbedarfs werden nicht extra vergütet.

#### 4. Vertretung

Vertretung bei Ausfallzeiten der KTPP wird nach Bedarfsmeldung der Eltern durch das AWO-Kindertagespflegebüro organisiert. Urlaub ist zwischen Eltern und KTPP abzustimmen und bedarf in der Regel keiner Vertretung. Sollte dennoch ein Vertretungsbedarf bestehen, ist dieser nachzuweisen (Bescheinigung des Arbeitgebers z.B. über Urlaubssperre, Probezeit etc.).

Bei spontanen Ausfallzeiten der KTPP (Krankheit, Urlaub) kann nicht in jedem Fall eine Vertretung ab dem ersten Tag sichergestellt werden.

Einzelheiten über die Vertretungsregelung sind in der **Anlage 2** zu den Richtlinien aufgeführt.

#### 5. Vergütung der Kindertagespflegepersonen

Das Kindertagespflege-Entgelt setzt sich zusammen aus der Erstattung für den Sachaufwand (1,80 € pro Stunde) und der Anerkennung der Förderungsleistung je nach Qualifikation (aktuelle Entgelttabelle s. **Anlage 1** zu den Richtlinien).

Die Höhe der Vergütung wird jährlich angepasst, erstmals zum 01.08.2021.

Die Vergütung erfolgt pro Kind und Stunde nach dem individuell festgelegten Betreuungsumfang sowie dem individuell festgelegten Förderbedarf in der Regel in Form einer monatlichen Pauschale. Eingewöhnungszeiten werden ebenfalls pauschal vergütet. Bei 1-jährigen Kindern beginnt die Eingewöhnungszeit mit dem ersten Geburtstag. Bei berufstätigen Eltern kann nach Vorlage eines entsprechenden Nachweises eine Eingewöhnungszeit von bis zu vier Wochen vor dem ersten Geburtstag vergütet werden.

Im Einzelfall (z.B. bei wechselnden Betreuungszeiten) kann die Abrechnung grundsätzlich oder zur Durchschnittsermittlung über monatliche Stundennachweise erfolgen. Hier werden nur die tatsächlich geleisteten Stunden aufgeführt. Sollte die Betreuung an einem geplanten Betreuungstag durch Krankheit oder Urlaub des Tageskindes ausfallen oder fällt die KTPP wegen Krankheit oder Urlaub selbst aus, können diese Stunden ebenfalls aufgeführt und abgerechnet werden. Diese Ausfallzeiten sind auf dem Stundenzettel kenntlich zu machen (z. B. „Kind krank“, „KTPP Urlaub“). Diese Regelung gilt **nicht** für Vertretungs- und Übergangszeiten zur Kita.

Die KTPP erhält pro Kind und Woche eine Stunde Verfügungszeit zusätzlich vergütet. Ausgenommen sind Vertretungszeiten bzw. Übergangszeiten zur Kita. Damit sind sämtliche Zeiten für Vor- und Nachbereitung, Bildungsdokumentationen, Elterngespräche, Gesprächsgruppen, Fortbildungen etc. abgegolten.

Die Vergütung erfolgt jeweils rückwirkend für den vorausgegangenen Monat und beginnt frühestens ab dem bewilligten Datum gemäß des Antrags auf Übernahme der Kosten für

die Kindertagespflege. Der Antrag muss vor Beginn der Kindertagespflege vorliegen. Rückwirkende Zahlungen (vor Antragstellung) erfolgen nicht.

Nachtbetreuungszeiten zwischen 22.00 Uhr und 5.00 Uhr werden pauschal mit 10 Euro vergütet, Betreuungszeiten vor 7.00 Uhr und nach 17.00 Uhr werden zusätzlich zur Grundvergütung mit 1,00 € pro Stunde vergütet. An Wochenenden erhält die KTPP zusätzlich 1,00 € mehr pro Stunde (in Zeiten vor 7.00 und nach 17.00 Uhr 2,00 €) zur Grundvergütung. Eine Randzeitenvergütung wird grundsätzlich nur dann gewährt, wenn die Notwendigkeit einer Betreuung in Randzeiten durch Beruf/Schule besteht.

Bei Schwangerschaft der KTPP wird die Einhaltung der gesetzlichen Mutterschutzfrist empfohlen. Es ist jedoch eine Schutzfrist von zwei Wochen vor dem errechneten Geburtstermin bis zwei Wochen nach der Geburt des Kindes einzuhalten.

Die Übernahme der Kosten für die Kindertagespflege durch die Stadt Iserlohn erfolgt nachrangig zu anderen Kostenträgern, wie Jobcenter, Agentur für Arbeit, Krankenkasse etc. Die Personensorgeberechtigten sind im Falle einer Leistung verpflichtet, diese dem Jugendamt anzuzeigen.

Bezuschusste Kindertagespflege schließt eine private Aufstockung des Kindertagespflege-Entgelts aus. Davon unberührt bleiben Ausgaben für Verpflegung (§ 51 Abs. 1 Kibiz), Eintrittsgelder, Fahrtkosten etc.

## **6. Beendigung der Kindertagespflege**

Eltern und KTPP sind verpflichtet, die Information über die Beendigung der Kindertagespflege unmittelbar nach Bekanntwerden schriftlich oder per mail an das AWO-Kindertagespflegebüro und an das Jugendamt weiterzuleiten.

Abmeldungen/Kündigungen von Kindern, die zum Sommer in eine Kita wechseln, sind grundsätzlich von der KTPP bis zum 31.03. eines Jahres einzureichen.

Die Kündigungsfrist beträgt 4 Wochen bis zum Monatsende.

Erst nach Ablauf der Kündigungsfrist kann die Vermittlung eines neuen Tagespflegekin- des bzw. die Vermittlung zu einer neuen KTPP erfolgen. Der Elternbeitrag wird bis zum Ablauf der Kündigungsfrist weiter erhoben. Das Kindertagespflegeentgelt wird der KTPP bis zum Ende der Kündigungsfrist weitergezahlt, wenn diese grundsätzlich ihren Betreuungsplatz weiterhin zur Verfügung stellt, ansonsten endet die Kindertagespflege mit dem letzten Betreuungstag.

Ausnahme hiervon kann eine einvernehmliche Beendigung der Kindertagespflege zwischen Eltern und KTPP, bis zum Ende des laufenden Monats, sein.

Dies ist von beiden Parteien schriftlich zu bestätigen und im AWO-Kindertagespflegebüro einzureichen. Die Vermittlung eines neuen Tageskindes bzw. einer neuen KTPP kann dann zum 1. des drauffolgenden Monats erfolgen.

Die Kündigungsfristen im privatrechtlichen Vertrag, (der von der Kindertagespflegeper-

son und den Eltern gesondert abgeschlossen wird,) bleiben davon unberührt. Noch ausstehende Betreuungsgelder sind bei Nichteinhaltung der vereinbarten Kündigungsfristen von den Eltern privat an die Kindertagespflegeperson zu entrichten bzw. von der Kindertagespflege privat von den Eltern einzufordern.

Mit der Unterschrift auf dem Antrag auf Kostenübernahme erkennen die Eltern und die KTPP die Richtlinien und damit auch die Kündigungsmodalitäten der Stadt Iserlohn an.

Bei Abmeldungen zum 31.07. durch Wechsel in die Kita endet die pauschalisierte Vergütung grundsätzlich zu diesem Zeitpunkt. Ein evtl. Bedarf an Übergangsbetreuungszeiten bis zum Beginn der Kita nach dem 31.07. ist von den Eltern schriftlich mit den entsprechenden Nachweisen im AWO-Kindertagespflegebüro zu beantragen. Die Beitragspflicht für die Eltern endet am 31.07. Diese Zeiten sind von der KTPP über einen Stundennachweis abzurechnen.

## **7. Fortbildungen/Dokumentationen**

Zur Sicherung und Weiterentwicklung der pädagogischen Qualität in der Kindertagespflege sind KTPP verpflichtet, mindestens fünf Stunden pro Kindergartenjahr Fortbildungsangebote wahrzunehmen (§ 21 KiBiz Abs. 3). Die entsprechenden Nachweise sind im AWO-Kindertagespflegebüro einzureichen.

Es sind für Kinder bis zum Eintritt in Kindergarten bzw. Schule (bei ausschließlicher Betreuung in Kindertagespflege) regelmäßige Bildungsdokumentationen zu erstellen (§ 13 KiBiz).

## **8. Übernahme von Versicherungsbeiträgen**

Wird die KTPP nach §§ 23, 24 SGB VIII im Auftrag des Jugendamtes tätig, erstattet das Jugendamt die nachgewiesenen hälftigen Aufwendungen zu einer angemessenen Kranken- und Pflegeversicherung sowie zu einer angemessenen Altersversicherung.

Aufwendungen für eine angemessene Krankentagegeld-Versicherung werden ebenfalls hälftig erstattet.

Bei Beiträgen zu einer gesetzlichen Versicherung, die in Zusammenhang mit der Tätigkeit in der öffentlichen Kindertagespflege stehen, ist stets von „Angemessenheit“ auszugehen.

Betreut eine KTPP Kinder aus mehreren Jugendamtsbezirken, so erfolgt die Erstattung beim Wohnortjugendamt der KTPP. Wird dort kein Kind betreut, ist eine Absprache zwischen beteiligten Jugendämtern notwendig.

### *Rentenversicherung:*

Bei einem Arbeitseinkommen von über 450,00 € im Monat ist die KTPP als Selbstständi-

ge rentenversicherungspflichtig. Sie zahlt auf den steuerlichen Gewinn den jeweils geltenden Beitrag, der vom Jugendamt nach Vorlage der Beitragsfestsetzung zur Hälfte in Form einer monatlichen laufenden Leistung übernommen wird. Der steuerrechtliche Gewinn bemisst sich aus der Summe der Betriebseinnahmen abzüglich der Betriebsausgaben, wobei alternativ zum Abzug der tatsächlichen Betriebsausgaben die Betriebsausgabenpauschale (bei Ganztagsbetreuung pro Kind und Monat 300,- Euro bzw. bei Teilzeitbetreuung der anteilige Betrag) abgezogen werden kann. Die (hälftig) vom Jugendamt erstatteten Beiträge zur Kranken-, Pflege-, Renten- und Unfallversicherung (§ 23 Abs. 2 Nr. 3 und 4 SGB VIII) sind gemäß § 3 Nr. 9 EStG steuerfrei und gehören nicht zu den Betriebseinnahmen. Jegliche Veränderungen sind dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen.

### *Kranken- und Pflegeversicherung*

Familienversicherte KTPP können bis zu der jeweils gültigen Einkommensgrenze beitragsfrei in der Familienversicherung bleiben.

Für KTPP, die freiwillig in einer gesetzlichen Krankenversicherung sind, wird die jeweils gültige Mindestbemessungsgrundlage zu Grunde gelegt. Liegt das tatsächliche Einkommen darüber, wird der Beitrag auf Grundlage des tatsächlichen Einkommens ermittelt. Als Arbeitseinkommen gilt der steuerrechtliche Gewinn.

Privat Versicherte werden mit den in der GKV Versicherten gleich gestellt. Hier gilt also ebenfalls die jeweils gültige Mindestbemessungsgrenze.

### *Unfallversicherung der Kindertagespflegekinder*

Kinder in Kindertagespflege sind automatisch in der gesetzlichen Unfallversicherung NRW versichert. Dies gilt sowohl für Kinder, die in der öffentlich geförderten Kindertagespflege betreut werden, als auch für private Betreuungsverhältnisse, sofern sie dem Jugendamt benannt werden. Im Schadensfall ist eine Unfallanzeige zu erstatten, Vordrucke dazu sind bei der Stadtverwaltung Iserlohn im Bereich Personal erhältlich. Die ausgefüllten Vordrucke sind beim Jugendamt abzugeben.

### *Unfallversicherung der KTPP*

Für selbstständig tätige KTPP besteht ein gesetzlicher Unfallversicherungsschutz. Es handelt sich hier um eine gesetzliche Pflichtversicherung, die mit Aufnahme der Tätigkeit beginnt. In diesem Fall muss sich die KTPP innerhalb von einer Woche nach Aufnahme der Tätigkeit bei der Berufsgenossenschaft anmelden. In der Zeit, in der die KTPP ein durch das Jugendamt vermitteltes und finanziertes Kind betreut, wird der nachgewiesene Beitrag zur Unfallversicherung übernommen.



## **9. Elternbeitrag**

Der Elternbeitrag für die Kindertagespflege wird gemäß der Satzung der Stadt Iserlohn über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Inanspruchnahme von Angeboten in Kindertageseinrichtungen, Kindertagespflege und Offenen Ganztagschulen und Schule von 8-13 Uhr erhoben.

Die Beiträge werden als volle Monatsbeiträge erhoben inklusive Eingewöhnungszeiten.

## **10. Elternbeirat**

Auf der Grundlage des §11 KIBIZ besteht das Recht, dass Eltern, deren Kinder in der Kindertagespflege betreut werden, auf kommunaler Ebene eine Vertretung wählen können.

Die Wahlen sollen einmal jährlich zu einem festgelegten Zeitpunkt stattfinden. Der Elternbeirat sollte mindestens einmal jährlich tagen.

Es besteht die Möglichkeit, aus den Elternbeiräten der Kitas und dem Elternbeirat der Kindertagespflege einen Jugendamtselternbeirat zu wählen, der die Interessen der Eltern gegenüber den Trägern der öffentlichen Jugendhilfe vertritt.

Der Elternbeirat hat die Möglichkeit, sich beim Tagespflegerat vorzustellen und diesen kennenzulernen.

## **11. Sonstiges**

Der Einsatz von Praktikant\*innen muss dem AWO-Kindertagespflege-Büro gemeldet werden. Bei Praktikant\*innen ab dem 14. Lebensjahr ist ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis erforderlich, welches von den Praktikant\*innen persönlich vor Praktikumsantritt dem AWO-Kindertagespflege-Büro zu übergeben ist.

Tätigkeit in der Bereitschafts- und Kindertagespflege schließen sich gegenseitig aus.

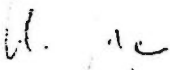
Die Richtlinien sind auch für auswärtige KTPP, die ein Kind mit Wohnsitz in Iserlohn betreuen, verbindlich.

Ein Kindertagespflegerat aus Vertreter\*innen des Jugendamtes, des AWO-Kindertagespflegebüros sowie gewählten KTPP ist zur Weiterentwicklung der Kindertagespflege für den Zuständigkeitsbereich des Jugendamtes Iserlohn als Beteiligungs-, Kommunikations-, sowie Kooperationsgremium eingerichtet. Alle zwei Jahre werden die Vertreter\*innen der KTPP neu gewählt. Näheres regelt eine Wahl- und Geschäftsordnung.

Diese Richtlinien gelten nicht für die hauptamtliche Großtagespflege und nicht für die sozialpädagogische Kindertagespflege.

**12. Inkrafttreten**

Die Richtlinien treten zum 01. Oktober 2021 in Kraft.

  
(Kai Maibaum)  
Jugendamtsleiter

